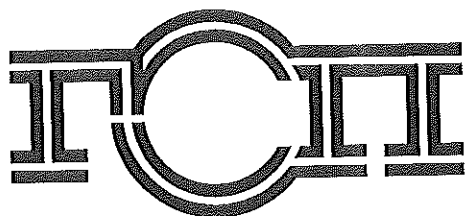


ЈАВНО КОМПАЊИЈЕ
ПРЕДУСЕТВЕ ГРУПОЈЕ
САОБРАЗНО ПРЕДУСЕТВЕ
БЕОГРАД



ВНД-114/14

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

Гумена и гумено техничка роба и Силен блокови,
Амортизери за аутобусе И тролејбусе, Фелне
точка и вентил пнеуматика - по партијама
Преговарачки поступак сходно
члану 36.став 1.тачка 3.

САДРЖАЈ:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.....	3
<u>2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</u>	4
3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ	5
4. ТЕХНИЧКИ ОПИС (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)	
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ .77 ЗЈН.....	
6. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА.....	
7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	
8. ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ	27

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"БЕОГРАД"

Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд
Интернет страница : www.gsp.co.rs

На основу члана 36.став 1.тачка 1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12)
ГСП, Кнегиње Љубице 29 Вас

ПОЗИВ

за подношење понуда за набавку добара за подношење понуда за набавку добара у преговарачком поступку

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Добра: Гумена и гумено техничка роба и Силен блокови, Амортизери за аутобусе и тролејбусе, Фелне точка и вентил пнеуматика - по партијама (Назив и ознака из општег речника набавке: Точкови, делови и прибор за тоčkове-34324000), број ВНД-114/14

Р.бр. парт	Назив и ознака из општег речника набавке	Шифра ГСП-а	НАЗИВ
6	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	108661801	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 DESNI IK103
		108662601	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 LEVI IK103
9	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	113756501	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA LEVI O345C E3
		113757301	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA DESNI O345 E3
12	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	112558301	PROFIL, GUMENI STAKLA VETROBRANA IK103,201
14	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	116242001	PROFIL, GUMENI VRATA 2100mm IK218(2012)
		116243801	PROFIL, GUMENI VRATA 1960mm IK218(2012)
15	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	116838001	PROFIL, GUMENI HLADNJAKA RASHLADNE TECNOSTI IK103F
16	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	204190101	PROFIL, GUMENI KRILA VRATA UN.L-1930 32100S
		204191001	PROFIL, GUM.KRILA VRATA SPOLJ.L-1930 32100S
		204192801	PROFIL, GUM.STUBA VRATA VOZACA L-2030 32100S
		204193601	PROFIL, GUM.STUBA VRATA LEVI L-2030 32100S
		204194401	PROFIL, GUM.STUBA VRATA DESNI L-2030 32100S
		204195201	PROFIL, GUM.KRILA VRATA VOZACA L-1840 32100S
17	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	310322601	PROFIL, GUMENI VRATA SRED./ZAD.MOT.KOLA DUWAG
		310324201	PROFIL, GUMENI VRATA PRIKOLICE B4 DUWAG
		310328501	PROFIL, GUMENI VRATA PREDNJIH MOT.KOLA DUWAG
20	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	102541401	PRSTEN, GUMENI 25.07X26.2 TRISTOP CILIND.PPT
35	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	114970901	ZAPTIVAC, GUMENI BOCNOG POV.STAKLA O345C
39	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	206060401	GUMA, ODBOJNA PLOCE JASTUKA BKM 32100S
40	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	108538701	VENTIL, SPOLJNOG PNEUMATIKA IK202

Право учешћа имају понуђачи која испуњавају услове за учешће у поступку предвиђене Законом о јавним набавкама (чл. 75.), а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77.став 1. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.

Понуде се могу поднети за једну или више партија предмета набавке.

Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом и Конкурсном документацијом.

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена – по партијама предмета набавке.

Место испоруке: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузети конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца www.gsp.co.rs.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем са обавезном навођењем адресе, тачног назива, контакт телефона и email адресе потенцијалног понуђача, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњења доставити на број факса 011/366-4087 или на адресу Наручиоца: ГСП, Кнегиње Љубице 9, 11000 Београд, са назнаком "За набавку број ВНД-114/14", као и електронским путем на маил (blagica.pirkovic@gsp.co.rs)

Наручилац ће заинтересованом лицу за додатним информацијама и појашњењима у вези са припремањем понуде, послати одговор у року од три дана од пријема захтева у писаном облику, и исти одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, ради увида осталих заинтересованих лица у послати одговор.

Понуде се достављају на српском језику у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште са знаком:

«ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: Гумена и гумено техничка роба и Силен блокови, Амортизери за аутобусе и тролејбусе, Фелне точка и вентил пнеуматика - по партијама, број ВНД-114/14 **(навести партије предмета набавке за које се конкурише) – НЕ ОТВАРАТИ до 22.07.2014. године до 12,00 часова, позив на број ВНД – 114/14».**

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или емаил адресу)

Рок за подношење понуда је 22.07.2014.године до 11,30 часова у писарници наручиоца. Јавно отварање понуда извршиће се 22.07.2014.године у 12,00 часова, у просторијама ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, управна зграда.

Предмет преговарања је: **понуђена цена.**

Начин преговарања:

Поступак преговарања ће се спровести у три круга, где ће сваком од понуђача понаособ, а у присуству осталих понуђача, бити омогућено да се изјасни о цени односно о проценту смањења цене.

Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и поступку преговарања и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.

Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању и преговарању, итд...) и поступку преговарања мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања и преговарања.

Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда и поступка преговарања, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

Уколико нико од представника понуђача не буде присутан приликом спровођења преговарачког поступка, сматраће се да тај понуђач остаје у свему према датом у својој понуди.

Предвиђени период за доношење одлуке Наручиоца је **25** дана од дана јавног отварања понуда.

Непотпуне и неблаговремене понуде неће бити разматране.

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Благица Пирковић, тел. 011/366-4126, мејл адреса: blagica.pirkovic@gsp.co.rs

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив Наручиоца: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"

Адреса Наручиоца : Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд

Интернет страница : www.gsp.co.rs

2. Поступак јавне набавке – преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, сходно члану 36.став 1.тачка 3.ЗН

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ДОБРА

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Контакт особа: Лице за контакт: Благица Пирковић, тел. 011/366-4126, мејл адреса: blagica.pirkovic@gsp.co.rs, Служба за јавне набавке

Напомена: Тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда није дозвољено телефонским путем.

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: Гумена и гумено техничка роба и Силен блокови, Амортизери за аутобусе и тролејбусе, Фелне точка и вентил пнеуматика- по партијама (назив и ознака из општег речника набавке: Точкови, делови и прибор за тоčkове-34324000)

Р.бр. парт	Назив и ознака из општег речника набавке	Шифра ГСП-а	НАЗИВ
6	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22		
	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	108661801	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 DESNI IK103
		108662601	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 LEVI IK103
9	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA		
	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	113756501	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA LEVI O345C E3
		113757301	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA DESNI O345 E3
12	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	112558301	PROFIL, GUMENI STAKLA VETROBRANA IK103,201
14	PROFIL, GUMENI VRATA VOZILA IK218 (2012)		
	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	116242001	PROFIL, GUMENI VRATA 2100mm IK218(2012)
		116243801	PROFIL, GUMENI VRATA 1960mm IK218(2012)
15	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	116838001	PROFIL, GUMENI HLADNJAKA RASHLADNE TECNOSTI IK103F
16	PROFIL, GUMENI VRATA TROLEJBUSA		
	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	204190101	PROFIL, GUMENI KRILA VRATA UN.L-1930 32100S
		204191001	PROFIL, GUM.KRILA VRATA SPOLJ.L-1930 32100S
		204192801	PROFIL, GUM.STUBA VRATA VOZACA L-2030 32100S
		204193601	PROFIL, GUM.STUBA VRATA LEVI L-2030 32100S
		204194401	PROFIL, GUM.STUBA VRATA DESNI L-2030 32100S
204195201		PROFIL, GUM.KRILA VRATA VOZACA L-1840 32100S	
17	PROFIL, GUMENI VRATA TRAMVAJA DUWAG		
	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	310322601	PROFIL, GUMENI VRATA SRED./ZAD.MOT.KOLA DUWAG
		310324201	PROFIL, GUMENI VRATA PRIKOLICE B4 DUWAG
310328501		PROFIL, GUMENI VRATA PREDNJIH MOT.KOLA DUWAG	
20	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	102541401	PRSTEN, GUMENI 25.07X26.2 TRISTOP CILIND.PPT
35	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	114970901	ZAPTIVAC, GUMENI BOCNOG POV.STAKLA O345C
39	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	206060401	GUMA, ODBOJNA PLOCE JASTUKA BKM 32100S
40	Тоčkови, делови и прибор за тоčkове-34324000	108538701	VENTIL, SPOLJNOG PMEUMATIKA IK202

IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (техничка спецификација)

r.br. part.	sifra	NAZIV DELA	SVI KAT BROJEVI I STANDARDI	JED_MER	Kolicina za nabavku
OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22					
6	108661801	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 DESNI IK103	9.211.37.051 или одговарајуће	kom	2
	108662601	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 LEVI IK103	9.211.37.052 или одговарајуће	kom	2
OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA					
9	113756501	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA LEVI O345C E3	A.628.240.24.17 или одговарајуће	kom	2
	113757301	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA DESNI O345 E3	A.941.241.77.13 или одговарајуће	kom	2
<p>ЗА ПАРТИЈУ 9 : Уколико понуђач не нуди добра према траженим каталожким бројевима, уз понуду доставити референц листу, односно потврду/доказ да је понуђене делове испоручивао у мин. количини наведеној у табели по партијама (за сваку позицију у оквиру партије посебно), фирмама које се баве превозом путника са најмање 20 возних јединица, и да за исте није имао рекламације које се односе на квалитет или експлоатацију испоручених делова. Потврда мора да обухвати период последњих 5 година и мора бити издата и оверена од стране овлаштеног лица фирме (име, презиме, занимање и функција коју обавља у фирми) којој су делови испоручени, потврда издата и оверена печатом на меморандуму фирме купца.</p> <p>За партију 9 : Понуђач мора да понуди све ставке у оквиру једне партије. Све ставке у оквиру партије морају бити од истог произвођача</p>					
12	112558301	PROFIL, GUMENI STAKLA VETROBRANA IK103,201	8.201.09.014BC 8.201.09.200 164.6856 или одговарајуће	m	2
PROFIL, GUMENI VRATA VOZILA IK218(2012					
14	116242001	PROFIL, GUMENI VRATA 2100mm IK218(2012)	9.211.08.504 или одговарајуће	kom	5
	116243801	PROFIL, GUMENI VRATA 1960mm IK218(2012)	9.211.08.505 или одговарајуће	kom	5
15	116838001	PROFIL, GUMENI HLADNJAKA RASHLADNE TECNOSTI IK103F	СТР1-163 или одговарајуће	m	40
PROFIL, GUMENI VRATA TROLEJBUSA					
16	204190101	PROFIL, GUMENI KRILA VRATA UN.L-1930 32100S	321-131601.002 или одговарајуће	kom	2
	204191001	PROFIL, GUM.KRILA VRATA SPOLJ.L-1930 32100S	321-131601.003 или одговарајуће	kom	2
	204192801	PROFIL, GUM.STUBA VRATA VOZACA L- 2030 32100S	321-131600.004 или одговарајуће	kom	2
	204193601	PROFIL, GUM.STUBA VRATA LEVI L-2030 32100S	321-131600.030 или одговарајуће	kom	2
	204194401	PROFIL, GUM.STUBA VRATA DESNI L-2030 32100S	131600.030-01 или одговарајуће	kom	2
	204195201	PROFIL, GUM.KRILA VRATA VOZACA L- 1840 32100S	321-131600.043 или одговарајуће	kom	2
PROFIL, GUMENI VRATA TRAMVAJA DUWAG					
17	310322601	PROFIL, GUMENI VRATA SRED./ZAD.MOT.KOLA DUWAG	100-009-027 или одговарајуће	kom	5
	310324201	PROFIL, GUMENI VRATA PRIKOLICE B4 DUWAG	T17KA-08-000/6 или одговарајуће	kom	5
	310328501	PROFIL, GUMENI VRATA PREDNJIH MOT.KOLA DUWAG	100-009-035 или одговарајуће	kom	5
20	102541401	PRSTEN, GUMENI 25.07X26.2 TRISTOP CILIND.PPT		kom	20
21	103289501	PRSTEN, GUMENI 8.3X2.4 RAZVOD.MOT.BRISAC.IK	108.153.305 или одговарајуће	kom	300
35	114970901	ZAPTIVAC, GUMENI BOCNOG POV.STAKLA O345C	A.002.987.36.33 или одговарајуће	kom	10
39	206060401	GUMA, ODBOJNA PLOCE JASTUKA BKM 32100S	210300.002 AKSM или одговарајуће	kom	20
40	108538701	VENTIL, SPOLJNOG PMEUMATIKA IK202	V3-20-6/W-1 или одговарајуће	kom	200

За партије 14, 16 и 17: Понуђач мора да понуди све ставке у оквиру једне партије. Све ставке у оквиру партије морају бити од истог произвођача

Минимални гарантни период за партије 6,9,12,14, 15,16,17,20,35,39 и 40, а који је Наручилац спреман да прихвати је 12 месеци рачунајући од дана испоруке предметних добара

1. **ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ: важећи сертификат / уверење** да произвођач понуђених добара испуњава услове према стандарду SRPS ISO/TS 9001, односно ISO/TS 9001 за случај иностраног произвођача понуђених добара или SRPS ISO/TS 16949, односно ISO/TS 16949 за случај иностраног произвођача понуђених добара (за све произвођаче чије делове понуђач нуди)
2. **ЗА ПАРТИЈУ 9 : Уколико понуђач не нуди добра према траженим каталожним бројевима, уз понуду доставити референц листу, односно потврду/доказ** да је понуђене делове испоручивао у мин. количини наведеној у табели по партијама (за сваку позицију у оквиру партије посебно), фирмама које се баве превозом путника са најмање 20 возних јединица, и да за исте није имао нерешене рекламације које се односе на квалитет или експлоатацију испоручених делова. Потврда мора да обухвати период последњих 5 година и мора бити издата и оверена од стране овлаштеног лица фирме (име, презиме, занимање и функција коју обавља у фирми) којој су делови испоручени, потврда издата и оверена печатом на меморандуму фирме купца.

У прилогу Конкурсне документације налази се модел потврде купца (пример).

НАПОМЕНЕ

Реализација набавке ће се вршити на основу поруџбеница наручиоца (тримесечне спецификације и хитне поруџбине) којима ће бити исказане стварне потребе Наручиоца. Трошкове амбалаже (палете, кутије, сандуци и сл.) и превоза сноси Продавац.

Изабрани понуђач је обавезан да у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца, Наручиоцу достави доказ о пореклу испоручених добара.

У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од изабраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.

Место испоруке је седиште Купца.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА И ДОБРА КОЈЕ ИСПОРУЧУЈЕ

Изабрани понуђач је обавезан да испоручи нова, а не коришћена или ремонтвана добра и да за потребе Пријемне контроле у ГСП дефинише начин на који се то доказује односно проверава.

Уколико се контролом квалитета или у току експлоатације утврди одступање од датог гарантног периода, односно декларисаног квалитета, Изабрани понуђач је обавезан да без надокнаде отклони све недостатке, као и да Купцу надокнади евентуално причињену штету.

Испоручена добра морају бити прописно декларисана, упакована и обележени са образложеном ознаком произвођача. Произвођачка декларација мора да садржи:

Назив производа,

Тип производа,

Каталожки број,

Назив произвођача,

Земља порекла,

Серијски број (уколико постоји),

Датум производње - година, месец, недеља... (уколико постоји).

Изабрани понуђач је обавезан да се на захтев Наручиоца изјасни о томе како произвођач понуђених добара испитивањем потврђује квалитет својих производа, да ли су и ако јесу, како и када испитивани статистички репрезентативни узорци производа који су предмет уговора.

У случају потребе Наручилац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом код за то компетентне организације (акредитоване лабораторије и сл.), а која је способна да то учини применом верификоване или документоване методе.

V МОДЕЛ ПОТВРДЕ КУПЦА

Назив купца: _____

Адреса: _____

Контакт тел. _____

ПОТВРДА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо у последњих 5 година од _____ (назив понуђача) купили добра која су предмет набавке: Гумена и гумено техничка роба и Силен блокови, Амортизери за аутобусе и тролејбусе, Фелне точка и вентил пнеуматика- по партијама - по партијама - по партијама, бр. ВНД-114/14 и то следеће делове:

Р.бр.	Назив дела	Количина	Каталошки број
1			
2			
3			
4			
5			
...			

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за горе наведене испоручене делове нисмо имали нерешену рекламацију која се односи на квалитет или експлоатацију и да поседујемо најмање 20 возних јединица.

Датум:

Пуно име, презиме и функција овлашћеног лица

Печат купца

НАПОМЕНА:

Купац издаје потврду на свом меморандуму.

Наведени каталошки бројеви у потврди купца морају одговарати каталошким бројевима наведеним у понуди (каталошки бројеви понуђених делова).

Достављена потврда треба по садржини да одговара датом примеру (моделу). Потврда мора бити потписана од стране овлашћених лица са наведеним пуним именом, презименом и функцијом.

VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77 ЗЈН

ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, односно из регистра надлежног Привредног суда.
Напомена: понуђач није дужан да достави Извод Из АПР-А, који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа – АПР-а)

2. Да понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде као ни његов законски заступник –ако је правно лице понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде, односно предузетник – ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да то правно лице и његов законски заступник, односно предузетник- ако је предузетник понуђач, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако је у АПР-у регистровано више законских заступника, потребно је ову потврду доставити за сваког заступника појединачно.

НАПОМЕНА:

За ову тачку правна лица достављају:

-Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица (потврда мора обухватати и кривична дела која су у надлежности Вишег суда)

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (видети сајт Вишег суда у Београду за казнену евиденцију за правна лица)

-Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а за законског заступника (за све законске заступнике који су уписани у АПР-у). Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.

За ову тачку предузетник доставља:

-Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.

3. Да понуђачу /подизвођачу/учеснику заједничке понуде није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ потврда привредног и прекршајног суда - ако је правно лице понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, односно само прекршајног суда ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, да им није изречена мера забране обављања делатности или достављањем потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да им је као привредним субјектима изречена мера забране обављања делатности

(потврда се мора односити на све делатности а не само на делатност која је предмет набавке)

4. Да је понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног пореског органа да се понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде налази у поступку приватизације.

(ПОТВРДА НАДЛЕЖНЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СЕ МОРА ДОСТАВИТИ ЗА СВЕ ОГРАНКЕ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА)

- Доказ за тачке 2. и 4. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда тј. од 22.05.2014. године., у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.
- Доказ за тачку 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки (позив објављен дана 15.07.2014. године), у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

У складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник 124/12), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1)-4) Закона о јавним набавкама.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 76.ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ НЕОПХОДНИМ ФИНАНСИЈСКИМ КАПАЦИТЕТОМ: да је у последњој години на коју се односи достављени доказ, понуђач остварио пословни приход у износу који није мањи од износа укупне вредности понуде без ПДВ-а (збир укупних вредности свих понуђених партија).

Као доказ о испуњености финансијског капацитета, понуђач доставља:

Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН за понуђача за 2011., 2012. и 2013.годину - издат од стране Агенције за привредне регистре – Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника или биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2010., 2011. и 2012.годину

НАПОМЕНА:

Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године, (2011., 2012. и 2013. годину),
- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за претходне три обрачунске године.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном – текућем рачуну за претходне три обрачунске године и податке о блокади за последњих 6 месеци.

Уколико понуђач нема седиште на територији Републике Србије доставља:

- потврде надлежних органа матичне државе, уз које је у обавези да достави и преводи тих потврда на српски језик, оверене од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Само за директне кориснике буџетских средстава:

- Уколико се као понуђач појави директни корисник буџетских средстава, дозвољено је да за ову тачку као доказ финансијске способности достави биланс стања и успеха за последње три године.

Понуђачи који су регистровани у периоду који је краћи од три године, документацију из ОВЕ тачке достављају за период за који су регистровани.

Уколико се, из података из Извештаја о бонитету понуђача, односно другог документа достављеног сходно тачки 1. (у зависности од врсте привредног субјекта које подноси понуду), утврди да је у последњој години на коју се односи достављени доказ, понуђач остварио Пословни приход у износу мањем од износа укупне вредности понуде без ПДВ-а (збир укупних вредности свих понуђених партија), понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

ПРИМЕР: Уколико збир укупних вредности свих понуђених партија без ПДВ-а износи 1.000.000,00 динара, остварени пословни приход у последњој години мора износити минимум 1.000.000,00 динара, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

2.1. ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - МЕНИЦА

Понуђач доставља бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем (образац 6) да Наручилац може меницу попунити на износ од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а (од укупне вредности свих понуђених партија). Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица и копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице.

Уколико понуђач не достави копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије да ли је меница наведеног серијског броја регистрована.

Меница мора бити потписана од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача.

У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћење.

Уколико понуђач не достави меницу, картон депонованих потписа, менично овлашћење или не достави копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији, а провером на сајту НБС-а Наручилац утврди да меница достављеног серијског броја није регистрована, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3. **ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ: важећи сертификат / уверење да произвођач понуђених добара испуњава услове према стандарду SRPS ISO/TS 9001, односно ISO/TS 9001 за случај иностраног произвођача понуђених добара или SRPS ISO/TS 16949, односно ISO/TS 16949 за случај иностраног произвођача понуђених добара (за све произвођаче чије делове понуђач нуди)**
4. **ЗА ПАРТИЈУ 9: Уколико понуђач не нуди добра према траженим каталожним бројевима уз понуду доставити референц листу, односно потврду/доказ да је понуђене делове испоручивао у мин. количини наведеној у табели по партијама (за сваку позицију у оквиру партије посебно), фирмама које се баве превозом путника са најмање 20 возних јединица, и да за исте није имао рекламације које се односе на квалитет или експлоатацију испоручених делова. Потврда мора да обухвати период последњих 5 година и мора бити издата и оверена од стране овлаштеног лица фирме (име, презиме, занимање и функција коју обавља у фирми) којој су делови испоручени, потврда издата и оверена печатом на меморандуму фирме купца.**

НАПОМЕНА У ВЕЗИ СА УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (обавезним и додатним):

Докази о испуњености обавезних и додатних услова морају бити достављени уз понуду.

Уколико понуђач не достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова приликом подношења понуде на начин предвиђен тачком VI. Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, осим у случајевима када је понуђач регистрован у регистру понуђача или када исти уместо доказа наведе интернет страницу на којој су наведени подаци јавно доступни. У складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник 124/12), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 77. став 1. тачке 1)-4) Закона о јавним набавкама којим доказује испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1)-4) Закона о јавним набавкама.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду која не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она у тренутку подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац задржава право да провери да ли су документи којима се доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази (докази из чл. 77 ЗЈН), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН

Уколико Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у остављеном року не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће Одлуком, а сходно члану 79.

став 3. Закона о јавним набавкама, такву понуду одбити као неприхватљиву.

VI ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарачког поступка : понуђена цена.

Начин преговарања: Поступак преговарања ће се спровести у три круга, где ће сваком од понуђача понаособ, а у присуству осталих понуђача, бити омогућено да се изјасни о цени односно о проценту смањења цене.

Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и поступку преговарања и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.

Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању и преговарању, итд...) и поступку преговарања мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања и преговарања.

Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда и поступка преговарања, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

Уколико нико од представника понуђача не буде присутан приликом спровођења преговарачког поступка, сматраће се да тај понуђач остаје у свему према датом у својој понуди.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Право учешћа

- 1.1. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове за учешће у поступку предвиђене Законом о јавним набавкама (чл. 75. и 76. ЗЈН), а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.
- 1.2. Докази о испуњености услова из члана 77.ЗЈН могу се достављати у невереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из члана 75.и 76. ЗЈН
- 1.3. Уколико Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у остављеном року не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву сходно члану 79. став 3. Закона о јавним набавкама.
- 1.4. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, уколико понуђач у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- 1.5. Ако понуђач има седиште у страниој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- 1.6. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште, и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити Понуђачу да накнадно, у примереном року достави тражена документа.
- 1.7. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77.ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или другим управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 1.8. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу (у обрасцу 1.Образаца понуде - понуђач мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.
- 1.9. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу извршење обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођач, и исти је дужан Наручиоци, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 1.10. Подизвођач мора испуњавати услове из члана 75.ЗЈН (тачке 1 до 4).
- 1.11. Понуђач у понуди, за Подизвођача доставља доказе из члана 77. став 1. ЗЈН (тачке 1до 4) као и из тачке 5. истог, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 1.12. Уколико је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75.став 1.тачка 5. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
- 1.13. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном ће Наручилац реализовати средство обезбеђења и раскунути уговор осим ако би раскидом уговора претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан обавестити организацију надлежну за конкуренцију. Изузетак од овог правила правила постоји у случају кад, уколико је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице

испуњава све услове одређене за подизвођача, и уколико се добије претходна сагласност Наручиоца.

- 1.14. Уколико понуду поднесе Група понуђача (заједничка понуда) потребно је то навести у понуди (у обрасцу 5 Садржаја понуде). Сваки понуђач из Групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77 ЗЈН, а остале услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75.став.1. Тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 1.15. **Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
 - понуђачу који ће издати рачун,
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање,
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- 1.16. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
- 1.17. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- 1.18. Задруга понуду може поднети самостално у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

2. Конкурсна документација – измене, допуне и појашњења конкурсне документације

- 2.1. Уколико наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или одпуни конкурсну документацију, исти ће без одлагања измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 2.2. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **осам** или **мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.
- 2.3. У складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде са обавезном навођењем адресе, тачног назива, контакт телефона и email адресе потенцијалног понуђача и то најкасније **5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда**, на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број **+381 11 366 4087** са назнаком «За набавку број ВНД-114/14», као и електронским путем на e-mail: blagica.pirkovic@gsp.co.rs. Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор у року од три дана ода дана пријема захтева и исту информацију објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.
- 2.4. Тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, није дозвољено телефонским путем.
- 2.5. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем факса или електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је од друге стране да захтева да на исти начин изврши потврду пријема тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је достављање извршено.
- 2.6. По истеку рока за подношење понуда, Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

3. Језик понуде

- 3.1. Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику према захтевима из конкурсне документације.

- 3.2. За делове понуде који су на страном језику (за доказе тражене Конкурсном документацијом и остала пратећа документа, осим за сертификате) а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде.
- 3.3. У случају спора, релевантна је верзија понуде дата на српском језику.

4. Подношење понуда, измене понуде и опозив понуде

- 4.1. Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.
- 4.2. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара
- 4.3. Понуђач може да поднесе само једну понуду за једну или више партија
- 4.4. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 4.5. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (тач.4.4), сходно члану 87.став 5. ЗЈН.
- 4.6. У року за подношење понуда, понуђач може да **измени, допуни** или **опозове** своју понуду, на начин одређен за подношење понуда, односно тако што ће у затвореној коверти доставити допуну понуде са назнаком **«ДОПУНА/ИЗМЕНА ПОНУДЕ за јавну набавку бр. ВНД-114/14»**. Допуна/измена понуде мора бити достављена наручиоцу пре истека рока за подношење понуда на начин одређен за подношење понуда. У случају да понуђач жели да опозове достављену понуду, потребно је да опозив понуде достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуда у затвореној коверти са назнаком **«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку бр ВНД бр. 114/14»**. Понуђач не може опозвати понуду након истека рока за подношење понуда.
- 4.7. Документација дата у понуди, по окончаном поступку, не враћа се понуђачу (изузев достављеног средства обезбеђења).

5. Трошкови припремања понуде

- 5.1. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 5.2. Ако поступак јавне набавке буде обустављен, из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је доставио Образац тих трошкова у својој понуди.

6. Понуда са варијантама

- 6.1. Понуде са варијантама у било ком смислу нису дозвољене (варијанте цена, произвођача, начина плаћања или рокова испоруке, начина тј. поступка израде или обраде, гарантних рокова и др.)

7. Поверљивост процеса

- 7.1. Процес оцењивања понуда до момента доношења одлуке сматра се поверљивим.
- 7.2. Информације које се односе на преглед, појашњење, оцењивање и поређење понуда, као и препорука за доделу уговора неће бити откривени понуђачима, нити било којој другој особи која није службено укључена у овај процес док се не донесе одлука о исходу тендера.
- 7.3. Свако настојање понуђача или његових агената да утичу на Наручиочево оцењивање понуда или одлуку о избору резултираће **ОДБИЈАЊЕМ** његове понуде.

8. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

- 8.1. Ради помоћи у прегледу, вредновању и упоређивању понуда, Наручилац може, у складу са одредбама чл. 93.став 1. Закона о јавним набавкама, тражити од сваког понуђача додатна објашњења његове понуде, а може да врши контролу и (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

- 8.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не пролази из природе поступка јавне набавке.
- 8.3. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
- 8.4. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- 8.5. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, таква понуда биће оцењена као неприхватљива.

9. Неуобичајено ниска цена

- 10.1. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, сходно члану 92.став 1.3ЈН
- 10.2. Уколико Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним сходно члану 92.став 3.3ЈН
- 10.3. За одговор из тачке 10.2 Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од дана пријема захтева, за достављање разјашњења.
- 10.4. Наручилац је дужан да по добијању образложења из претходне тачке, провери меродавне саставне елементе понуде.

10. Критеријуми за доделу уговора

- 10.1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена – по партијама предмета набавке.
Разрада критеријума (уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом - по партијама предмета набавке):
 - I. Уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом (по партијама предмета набавке), предност при додели уговора ће имати понуда са краћим роком испоруке,
 - II. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом (по партијама предмета набавке) имају и идентичан рок испоруке, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком гарантног периода.
 - III. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом (по партијама предмета набавке) имају и идентичан рок испоруке и идентичан рок одложеног плаћања и идентичан гарантни период, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком важења понуде (опција понуде).
 - IV. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом (по партијама предмета набавке) имају идентичан рок испоруке, идентичан рок одложеног плаћања, идентичан гарантни период и идентичан рок важења понуде (опција понуде), СВЕ понуде ће бити одбијене као неприхватљиве.

11. Захтев за заштиту права

- 11.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу.
- 11.2. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- 11.3. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања. У наведеном случају подношења захтева за заштиту права, долази до застоја рока за подношење понуда.
- 11.4. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 дана од дана пријема одлуке**.
- 11.5. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- 11.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- 11.7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 11.8. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **два дана од дана пријема захтева за заштиту права**.

- 11.9. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 11.10. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. Став 2. ЗЈН наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 11.11. Одредбама члана 151. ЗЈН одређено је шта захтев за заштиту права садржи.
- 11.12. Сходно одредбама члана 156. ЗЈН, подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу у износу од 40.000,00 динара; сврха дознаке: Републичка административна такса, ВНД бр.103/14; Корисник: Буџет Републике Србије).
- 11.13. Увид у ближе информације о подношењу захтева за заштиту права понуђачи могу извршити на сајту Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - www.kjn.gov.rs.

12. Предност за добро домаћег порекла

- 12.1 У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди доборо домаћег порекла под условом да његова понуђена није преко 20% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла, сходно чл. 86. став 4. ЗЈН.
- 12.2 У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске даџбине.
- 12.3. Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.
- 12.4. Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, доставља се уз понуду. Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла (Сл. гл. РС 33/2013)

12. Поверљивост понуде

- 12.1. Понуђач не може да означи поверљивим следеће податке:
 1. Цене из понуде, опцију понуде, рок испоруке, услове и начин плаћања и гарантни период
 2. Произвођача понуђених добара, каталожне бројеве произвођача и земљу порекла
 3. Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76.ЗЈН
- 12.2. Податке које сматра поверљивим треба осенчити и написати «**поверљиво**». Уколико је цео документ (цео лист) поверљив у заглављу документа написати поверљиво и оверити печатом.
- 12.3. Податке које понуђач означи поверљивим, означава само поверљивост податка у односу на остале учеснике на тендеру, а не може да значи поверљивост у односу на Наручиоца.
- 12.4. Наручилац је дужан да чува све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.
- 12.5. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 12.6. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.
- 12.7. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 12.8. Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.
- 12.9. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.
- 12.10. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

13. Попуњавање образаца

- 13.1. Обрасци дати у конкурсној документацији морају бити **попуњени, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача.**

- 13.2. Попуњавање образаца и Модела уговора **није дозвољено графитном оловком, пенкалом или фломастером.** Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца датих у конкурсној документацији, свака исправка (бељење или подебљавање бројева и слова) мора бити оверена и парафирана од стране одговорног лица понуђача.
- 13.3. Уколико понуђач наступа са Групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и овера образасца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде.
- 13.4. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и оверу образасца у конкурсној документацији врши понуђач.

14. Присуствовање јавном отварању понуда

- 14.1. Отварање понуда је јавно.
- 14.2. Пре почетка отварања понуда, представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и поступку преговарања и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.
- 14.3. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) и поступку преговарања мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.
- 14.4. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања и преговарања.
- 14.5. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

15. Рок за закључење уговора

- 15.1. Наручилац ће Уговор о јавној набавци закључити са понуђачем којем је додељен уговор у року од **осам дана** рачунајући од дана када истекне рок за подношење захтева за заштиту права.
- 15.2. Понуђач је дужан да потписани уговор **достави** наручиоцу у року не дужем од **пет дана** рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају оправданих разлога, тј, објективних околности када рок може бити дужи о чему је понуђач дужан обавестити наручиоца.
- 15.3. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:
- на основу оквирног споразума
 - у случају примене преговарачког поступка из чл. 36. став 1. тач. 3) ЗЈН
 - у случају примене система динамичке набавке
 - у случају поступка јавне набавке мале вредности из чл. 39. став 6. ЗЈН
 - ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- Ако буде захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у горе наведеним ситуацијама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 15.4. Ако буде захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у горе наведеним ситуацијама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 15.5. Уколико Наручилац не достави потписан Уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.
- 15.6. Уколико понуђач не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 16.2, сматраће се да је одустао од потписивања уговора и наручилац ће реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде и Управи за јавне набавке доставити доказ за негативну референцу.

16. Комерцијални услови

17.1. Услови и начин плаћања: Авансно плаћање није дозвољено. Понуда понуђача који захтева авансно

плаћање ће бити одбијена као неприхватљива.

17.2 Најдужи рок одложеног плаћања је 45 дана од достављања исправе фактуре наручиоцу на плаћање

17.3. Гарантни период:

- Минимални гарантни период а који је Наручилац спреман да прихвати је 12 месеци, рачунајући од дана испоруке предметних добара.

17.4 Најдужи рок испоруке за све партије а који је наручилац може да прихвати је 15 дана од пријема писаног позива наручиоца.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању рока испоруке.

Место испоруке добара је на адреси Наручиоца.

Понуђач сноси све трошкове и ризике у вези са допремањем добара до места опредељења.

г) Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда у којој није дат рок важности понуде (опција понуде) као и понуда која има краћи рок важења од минимално захтеваног у претходном ставу биће одбијена као неприхватљива

18. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди и начин промене уговорене цене

18.1 Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

18.2 Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без ПДВ-а, а која укључује и

све зависне трошкове који прате извршење набавке.

18.3 Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено

искаже у динарима.

18.4 Промена уговорене цене могућа је након протеча 3 месеца од дана потписивања уговора за процена раста или пада за више од 5% вредности динара у односу на ЕУР-о од дана потписивања уговора по просечном средњем курсу ЕУР-а/ДИН за месец који предходи подношењу захтева за промену цена (средњи курс за сваки дан x број дана у месецу / број дана = просечни курс за предходни месец).

18.5. Уколико у току уговореног периода на тржишту наступе наведене околности, Продавац има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за промену цене.

19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине и права интелектуалне својине трећих лица

19.1 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

19.2 Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач.

20. Средства финансијског обезбеђења

-ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ-

20.1. Понуђач доставља **бланко сопствену меницу** са меничним овлашћењем (Образац 7) да Наручилац може меницу попунити на износ од 5% од вредности понуде са ПДВ-ом (укупна вредност свих понуђених партија). Уз **меницу** и **менично овлашћење**, понуђач је дужан да достави уз понуду и **картон депонованих потписа овлашћених лица** и **захтев за регистрацију менице**. (захтев оверен од стране пословне банке Продавца). Меница мора бити потписана од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача.

У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћења.

Уколико Понуђач у понуди не достави меницу, картон депонованих потписа, захтев за регистрацију менице и менично овлашћење или их не достави на начин одређен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуда;
- одбије да закључи Уговор, након што му исти буде додељен или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, на начин како је предвиђено моделом уговора

-ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

20.3. Продавац се обавезује да на име гаранције за добро извршење посла у року од 10 дана од дана закључења уговора, Купцу преда:

Бланко сопствену меницу (или банкарску гаранцију) уколико је укупна вредност уговора без ПДВ-а мања од милион динара, са картоном депонованих потписа овлашћених лица Продавца и захтевом за регистрацију менице, овереним од стране пословне банке Продавца.

Уз меницу је потребно доставити и менично овлашћење да Купац исту може попунити на износ 10% уговорене вредности уговора са ПДВ-ом.

Продавац се обавезује да у случају да уколико меница буде наплаћена, достави под истим условима, уколико то захтева Купац, нову сопствену бланко меницу, са копијом овереног захтева за регистрацију менице (захтев оверен од стране пословне банке) и са меничним овлашћењем да Купац исту може попунити у износу од 10% нереализованог износа уговора са ПДВ-ом, као средство обезбеђења за добро извршење посла, односно обавезе преузете уговором.

Рок за достављање нове менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Купца за доставу исте.

Добро извршење посла подразумева поштовање уговорних обавеза на начин и у року који је уговорен.

Купац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када продавац не поштује уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспорука добара, делимична испорука добара, кашњење у испоруци добара, не решавање рекламација у уговореном року.

Купац неће наплатити меницу за добро извршење посла у ситуацијама када је до кашњења у испоруци дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Произвођача добра да испоручи уговорено добро у уговореном року, о чему Продавац доставља доказ издат од стране Произвођача добра, или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Продавца), а које Продавац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Продавац мора да достави доказ.

Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да након истека рока важности гаранције, без одлагања, Продавцу врати меницу.

Уколико Продавац не поступи у складу са ставом 3. овог члана, Купац ће активирати првобитну гаранцију 9. дана пре датума истека првобитне гаранције.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранције сноси Продавац.

21. Негативне референце

21.1. Сходно члану 82. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" 124/12), Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
- 2) учинио повреду конкуренције;

доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

- 3) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

21.2. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

21.3. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 21.2.став 2.1) става 3. тачка 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

22. Измене пре закључења Уговора

22.1. Уколико након отварања понуда дође до промене у пословном имену понуђача, седишту понуђача (улица, број), правној форми, промени генералног директора/директора, односно лица које ће потписати Уговор, понуђач мора одмах о томе обавестити Наручиоца писаним путем на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366-4087.

23. Измена уговора о јавној набавци

23.1 Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр., ванредне околности, измена законских прописа који су у вези са предметом уговора, велике осцилације цена на тржишту..)

23.2 Ако наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3 Л ЗЈН

23.3. Неће се сматрати изменом уговора, исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

24. Обавезе за изабраног понуђача

24.1 Гарантни лист за партије

Изабрани понуђач се обавезује да приликом испоруке добара, Купцу достави гарантни лист са условима гаранције и детаљним упутством за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара и проверу њихове саобразности са декларисаним квалитетом и издатом гаранцијом.

24.2 Упутство за пријемну магацинску контролу – за све остале партије

Изабрани понуђач се обавезује да приликом испоруке добара, Купцу достави детаљно упутство за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара.

24.3 Доказ о пореклу испоручених добара

Изабрани понуђач је у обавези да, у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца достави доказ о пореклу испоручених добара.

У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од изабраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБРАСЦИ

Напомена: ПОНУДА мора бити достављена на ОБРАСЦИМА 1-8 или на обрасцима идентичне садржине

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1.

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда мора бити попуњен, потписан и оверен од стране понуђача - Образац 1.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу). Образац 1 копирати онолико пута колико има **подизвођача** у понуди и за сваког навести све податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 **копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу** (образац 1 – Општи подаци о понуђачу), **у рубрици подаци о понуђачу попунити све податке о понуђачу.**

У случају подношења заједничке понуде, (Група понуђача) уз Образац 1 доставља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 1 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2.

Образац понуде мора бити попуњен, потписан и оверен од стране понуђача (свака страна обрасца понуде) - Образац 2.

Понуђач доставља понуду за онолико партија за колико је заинтересован

У обрасцу понуде

У обрасцу понуде понуђач мора да попуни све захтеване податке (назив произвођача понуђеног добра, земљу порекла понуђеног добра, каталожки број или стандард понуђеног добра, рок испоруке, начин и рок плаћања, гарантни период, опција понуде и цене).

Све стране обрасца понуде морају бити потписане и оверене (печатиране) од стране понуђача – за партије за које понуђач доставља понуду.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 2 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

а) Цене у понуди

Све цене морају бити изражене у српским динарима и са урачунатим зависним трошковима набавке на паритету магацин ГСП-а.

Уколико понуђач у својој понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде, уколико нису укалкулисани у саму понуду (дату цену).

Уколико Понуђач искаже цену у страниој валути, а наручилац ту могућност није предвидео конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неисправна.

б) Начин плаћања и рокови плаћања

Рок одложеног плаћања који је наручилац спреман да прихвати је **45 дана** од дана **испостављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање**.

Уколико Понуђач понуди **краћи или дужи рок** одложеног плаћања од рока који је дефинисан претходним ставом, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова и начина плаћања.

в) Рокови испоруке

Најдужи рок испоруке који је наручилац спреман да прихвати је **15 дана** од дана добијања писаног захтева Наручиоца.

Уколико Понуђач понуди дужи рок испоруке од рока који је дефинисан претходним ставом, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању рока испоруке.

Место испоруке добара је на адреси Наручиоца.

Понуђач сноси све трошкове и ризике у вези са допремањем добара до места опредељења.

г) Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана јавног отварања понуда.

Понуда у којој није дат рок важности понуде (опција понуде) као и понуда која има краћи рок важења од минимално захтеваног у претходном ставу биће одбијена као неприхватљива..

д) Гарантни период

Минимални гарантни период који је Наручилац спреман да прихвати је 12 месеци рачунајући од дана испоруке предметних добара.

Уколико Понуђач понуди краћи гарантни период од периода који је дефинисан претходним ставом, понуда, за те партије, ће бити одбијена као неприхватљива.

3. СТРУКТУРА ЦЕНЕ– Образац 3

Понуђач уз понуду доставља Образац структуре цене (Образац 3) у складу са чланом 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС 29/13).

Потребно је да понуђач у обрасцу 3 наведе све елементе који утичу на формирање понуђене цене (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима).

У складу са елементима које понуђач буде навео у образцу 3, стиче право да се након закључења уговора примене одредбе члана **115. став 1. Закона о јавним набавкама (уколико у току уговореног периода на тржишту наступе околности предвиђене одговарајућим чланом уговора, Понуђач има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за промену цене).**

За сваку партију за коју понуђач доставља понуду потребно је уписати следеће:

- Број партије на коју се односи структура цене - **колона 1,**
- Јединичну цену без ПДВ-а - **колона 2,**
- Износ за сваки од трошкова који чини наведену јединичну цену (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима – нпр. набавна цена, трошкови испоруке, монтаже, царине, превоза, материјала, радне снаге... итд.). Збир свих наведених трошкова треба да чини јединичну цену без ПДВ-а - **колона 3,**
- Стопу ПДВ-а (у процентима) - **колона 4,**
- Износ ПДВ-а на наведену јединичну цену - **колона 5,**
- Износ укупне цене без ПДВ-а (јединична цена x количина) - **колона 6,**
- Износ ПДВ-а на укупну цену - **колона 7,**
- Износ укупне цене са ПДВ-ом - **колона 8,**

Потребно је да понуђач прикаже структуру цене за сваку партију посебно.

Дозвољено је да Понуђач Образац 3 копира онолико пута колико је потребно.

Образац структуре цене (Образац 3) мора бити попуњен, потписан и оверен од стране понуђача.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 3 понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, И ИЗЈАВА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ ДА СУ ПОШТОВАНА ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА ОДНОСНО ДА ЈЕ НОСИЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ - Образац 4

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и образац изјаве **КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ ДА СУ ПОШТОВАНА ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА ОДНОСНО ДА ЈЕ**

НОСИЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ мора бити потписан и оверен од стране понуђача - Образац 4.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 4 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац 5.

Понуђач може да у оквиру понуде да достави укупан износ и струкутуру трошкова припремања понуде.

Образац трошкова припреме понуде, мора бити попуњен, потписан и оверен од стране понуђача - Образац 5, уколико понуђач доставља образац трошкова.

Образац треба да садржати трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 5 или га не достави на начин како је то захтевано, наручилац неће бити у обавези да надокнади трошкове припремања понуде ако обустави поступак јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

6.. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ- Образац 6

Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорнишћу, да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима – **Образац 6**

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 6 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају постојања основане сумње у истинитости изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

7. МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - Образац 7.

Образац меничног писма (овлашћења за озбиљност понуде) мора бити попуњено, потписано (од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа) и оверено од стране понуђача - Образац 8

Уз Образац меничног писма потребно је доставити:

- бланко сопствену меницу (само потписана од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа и оверена печатом понуђача)
- картон депонованих потписа (из пословне банке понуђача)
- копију овереног захтева за регистрацију менице (захтев оверен од стране пословне банке понуђача).

Менично овлашћење треба да гласи на износ који **није мањи од 5%** укупне вредности понуде) без пореза на додату вредност. Уколико понуђач у понуди не достави Образац 7 или не достави меницу или не достави картон депонованих потписа или не достави копију захтева за регистрацију менице на начин како је то захтевано, понуда ће бити одбијена као неприхватљива .

Бланко сопствена меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања менице за добро извршење посла.

8. МОДЕЛ УГОВОРА - Образац 8

Понуђач мора да попуни заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора) као и све битне елементе уговора (за партије за које доставља понуду - цене, назив произвођача понуђеног добра, земљу порекла понуђеног добра, каталожки број или стандард понуђеног добра, рок испоруке, начин и рок плаћања, гарантни период и друге уговорне обавезе), овери печатом и потпише чиме потврђује да прихвата елементе уговора и доставља га уз понуду.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 8 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДА КОЈА НЕ САДРЖИ СВЕ ОБРАСЦЕ , ОСИМ ОБРАСЦА ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (5), ИЛИ ОБРАСЦЕ КОЈИ СУ ИДЕНТИЧНИ НАВЕДЕНИМ ОБРАСЦИМА, ДОКАЗЕ И ЗАХТЕВЕ ДЕФИНИСАНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА

6. ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	ОБРАЗАЦ 1
--------------------------------	------------------

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Назив и седиште понуђача (улица, број, место)	
Општина	
Генерални директор/директор	
Лице које ће потписати уговор	
Лице за контакт	
Број телефона	
Број факса	
Електронска пошта	
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Тип понуђача (правна форма организације предузећа – ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)	
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.	
Понуђач је уписан и Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је заокружити "ДА" (Уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац 1 онолико пута колико је УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о понуђачу)	ДА
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив и седиште подизвођача	
Лице за контакт	
Телефон и факс	
Електронска пошта	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Датум: Потпис Печат понуђача	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 1/3

	Шифра ГСП-а	Назив дела	Каталошки број	Јед . мер е	Орје нт. годи шње коли чин е	Назив произвођач а и земља порекла понуђеног добра	Каталошки број или стандард понуђеног добра	Јединич на цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22									
6	108661801	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 DESNI IK103	9.211.37.051 или одговарајуће	kom	2				
	108662601	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 LEVI IK103	9.211.37.052 или одговарајуће	kom	2				
OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA									
9	113756501	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA LEVI O345C E3	A.628.240.24.17 или одговарајуће	kom	2				
	113757301	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA DESNI O345 E3	A.941.241.77.13 или одговарајуће	kom	2				
12	112558301	PROFIL, GUMENI STAKLA VETROBRANA IK103,201	8.201.09.014BC 8.201.09.200 164.6856 или одговарајуће	m	2				
PROFIL, GUMENI VRATA VOZILA IK218(2012)									
14	116242001	PROFIL, GUMENI VRATA 2100mm IK218(2012)	9.211.08.504 или одговарајуће	kom	5				
	116243801	PROFIL, GUMENI VRATA 1960mm IK218(2012)	9.211.08.505 или одговарајуће	kom	5				
15	116838001	PROFIL, GUMENI HLADNJAKA RASHLADNE TECNOSTI IK103F	СТПИ-163 или одговарајуће	m	40				
PROFIL, GUMENI VRATA TROLEJBUSA									
16	204190101	PROFIL, GUMENI KRILA VRATA UN.L-1930 32100S	321-131601.002 или одговарајуће	kom	2				
	204191001	PROFIL, GUM.KRILA VRATA SPOLJ.L-1930 32100S	321-131601.003 или одговарајуће	kom	2				
	204192801	PROFIL, GUM.STUBA VRATA VOZACA L-2030 32100S	321-131600.004 или одговарајуће	kom	2				
	204193601	PROFIL, GUM.STUBA VRATA LEVI L-2030 32100S	321-131600.030 или одговарајуће	kom	2				
	204194401	PROFIL, GUM.STUBA VRATA DESNI L-2030 32100S	131600.030-01 или одговарајуће	kom	2				
	204195201	PROFIL, GUM.KRILA VRATA VOZACA L-1840 32100S	321-131600.043 или одговарајуће	kom	2				

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 2/3

	Шифра ГСП-а	Назив дела	Каталогски број	Јед . мер е	Орје нт. годи шње коли чине	Назив произвођач а и земља порекла понуђеног добра	Каталогски број или стандард понуђеног добра	Јединич на цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
PROFIL, GUMENI VRATA TRAMVAJA DUWAG									
17	310322601	PROFIL, GUMENI VRATA SRED./ZAD.MOT.K OLA DUWAG	100-009-027 или одговарајуће	kom	5				
	310324201	PROFIL, GUMENI VRATA PRIKOLICE B4 DUWAG	T17KA-08-000/6 или одговарајуће	kom	5				
	310328501	PROFIL, GUMENI VRATA PREDNJIH MOT.KOLA DUWAG	100-009-035 или одговарајуће	kom	5				
20	102541401	PRSTEN, GUMENI 25.07X26.2 TRISTOP CILIND.PPT		kom	20				
35	114970901	ZAPTIVAC, GUMENI BOCNOG POV.STAKLA O345C	A.002.987.36.33 или одговарајуће	kom	10				
39	206060401	GUMA, ODBOJNA PLOCE JASTUKA BKM 32100S	210300.002 AKSM или одговарајуће	kom	20				
40	108538701	VENTIL, SPOLJNOG PNEUMATIKA IK202	V3-20-6/W-1 или одговарајуће	kom	200				

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страница 3/3

Опција понуде важи:

_____ дана од дана отварања понуда.

Понуђени рок испоруке
(за све партије предмета набавке):

Понуђени услови и начин плаћања
(за све партије предмета набавке):

Понуђени гарантни период
(за све партије предмета набавке):

_____ године
рачунајући од дана испоруке предметних добара

Посебне погодности:

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су понуђена добра типа и произвођача како је и наведено у обрасцу б.

М.П.

ПОНУЂАЧ

Овера чланова Комисије Наручиоца

1.

2.

3.

4.

5.

6.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, И ИЗЈАВА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ ДА СУ ПОШТОВАНА ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА ОДНОСНО ДА ЈЕ НОСИЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

ОБРАЗАЦ 4

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да:

- смо приликом састављања понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.
- Да смо приликом састављања понуде поштовали права интелектуалне својине трећих лица.
- Да смо носиоци права интелектуалне својине.

М.П.

Понуђач:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкови израде узорка (ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца):

Редни број	Спецификација трошкова израде узорка	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

Трошкови прибављања средства обезбеђења:

Редни број	Спецификација трошкова прибављања средства обезбеђења	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

Напомена: Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ПОНУЂАЧ

М.П.

Изјава о независној понуди

Образац 6

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

ПОНУЂАЧ

М.П.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ 7**

На основу Закона о меници, тачака 1, 2, и 6 Одлуке о облику и садржини и начину коришћењу јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА:	

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД", из Београда, Кнегиње Љубице 29 (у даљем тексту : Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да меницу серијски број _____ може попунити у износу од 5% укупне вредности понуде са урачунатим порезом на додату вредност (укупна вредност понуде подразумева понуду за све партије за коју смо дали понуду) за јавну набавку: **ПНЕУМАТИЦИ ЗА АУТОБУСЕ, ТРОЛЕЈБУСЕ, ПУТНИЧКА И ТЕРЕТНА ВОЗИЛА - по партијама.**

Овлашћујемо Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд", да попуни меницу на износ од _____ динара
(унети износ од минимум 5% укупне вредности понуде са ПДВ-ом)

и да безусловно и без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____, код свих пословних банака, а у корист Повериоца Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће "Београд", Кнегиње Љубице 29, Београд.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Поверилац може захтевати исплату менице ако:

- Дужник повуче своју понуду после отварања понуде
- Дужник одбије да закључи уговор након што понуда Дужника буде изабрана као најповољнија.
- Након закључења уговора, дужник не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, на начин како је захтевано конкурсном документацијом.

МЕСТО И ДАТУМ

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

МОДЕЛ УГОВОРА

ОБРАЗАЦ 8

УГОВОР

Закључен између уговорних страна:

1. _____, (назив и седиште Продавца), _____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: Продавац), (Продавац наступа да Подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача)

..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)

И

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, које заступа в.д. директора Драгомир Спасић, дипл. грађ. инж. (у даљем тексту: Купац), с друге стране

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Набавка добара: Гумена и гумено техничка роба и Силен блокови, Амортизери за аутобусе и тролејбусе, Фелне точка и вентил пнеуматика - по партијама (партије: _____), у свему према захтеву Купца из конкурсне документације бр. ВНД-114/14 спроведене у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, сходно члану 36. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама и усвојеној понуди Продавца код Купца заведеној под бр. ___/___ од ____.2014. год.

Члан 1.

Након спроведеног поступка за доделу уговора о јавној набавци, уговорне стране сагласно утврђују услове под којима се Продавац обавезује да испоручи, а Купац да преузме и плати добра која су предмет овог Уговора (партије: _____), по цени из усвојене понуде Продавца код Купца заведеној под бр. ___/___ од ____.2014. год., а у свему према техничкој спецификацији, која је саставни део конкурсне документације Купца број ВНД-114/14 од ____.2014. год. записнику о отварању понуда и записника о преговарању и овим Уговором.

Понуда из претходног става овог члана, општи подаци о понуђачу, структура цене, изјава понуђача о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, о поштовању права интелектуалне својине трећих лица, односно да је понуђач носилац права интелектуалне својине и технички услови из конкурсне документације, записник о отварању понуда, записник о преговарању, чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Испоруку добара из предмета овог уговора, Продавац ће извршити у року од ____ дана од дана пријема писаног позива Купца.

Купац неће сносити правне последице уколико испорука добара из предмета овог уговора не достигне наведене оријентационе количине из табеле члана 4. Уговора.

Продавац је сагласан да Купац може одустати од набавке појединих партија или ставки у оквиру партија наведеним у табели члана 4. Уговора, уколико дође до расхода возила у возном парку Купца.

Члан 3.

Испоручена добра морају бити прописно декларисана, упакована и обележена са образложеном ознаком произвођача.

Продавац је у обавези да испоручи добра у оригиналном паковању. На паковању мора бити наведен једнозначан и идентичан број из понуде.

Произвођачка декларација мора да садржи:

- Назив производа,
- Тип производа,
- Каталожки број,
- Назив произвођача,
- Земља порекла,
- Серијски број (уколико постоји),
- Датум производње - година, месец, недеља... (уколико постоји).

Продавац се обавезује да испоручи добра у оригиналном паковању. На паковању мора бити наведен једнозначан и идентичан број из понуде.

Трошкове амбалаже (палете, кутије, сандуци и сл.) и превоза сноси Продавац.

Испоручена добра морају бити нова.

Продавац је обавезан да се на захтев Купца изјасни о томе како произвођач добара који су предмет овог уговора испитивањем потврђује квалитет својих производа, да ли су и ако јесу, како и када испитивани статистички репрезентативни узорци производа који су предмет уговора.

Испоручена добра морају да испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра која су предмет овог уговора.

Продавац је обавезан да у било ком тренутку испоруке, на захтев Купца, Купцу достави доказ о пореклу испоручених добара.

У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Купац задржава право да од Продавца захтева да достави Пакинг листу и Царинску исправу.

Члан 4.

Продавац се обавезује да испоруку добара која је предмет овог уговора у уговореном периоду врши по јединичним ценама, а према усвојеној понуди Продавца код Купца заведеној под бр. ___/___ од __. __. 2014. год.

Бр. Партије	Шифра ГСП-а	Назив дела	Каталожки број	Јед. мере	Орјент. годишње количине	Назив произвођача и земља порекла понуђеног добра	Каталожки број или стандард понуђеног добра	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22									
6	108661801	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 DESNI IK103	9.211.37.051 или одговарајуће	kom	2				
	108662601	OSLONAC, GUMENI MOT.D2866LUH22 LEVI IK103	9.211.37.052 или одговарајуће	kom	2				
OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA									
9	113756501	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA LEVI O345C E3	A.628.240.24.17 или одговарајуће	kom	2				
	113757301	OSLONAC, GUMENI MOT.OM457hLA DESNI O345 E3	A.941.241.77.13 или одговарајуће	kom	2				
12	112558301	PROFIL, GUMENI STAKLA VETROBRANA IK103,201	8.201.09.014BC 8.201.09.200 164.6856 или одговарајуће	m	2				
PROFIL, GUMENI VRATA VOZILA IK218(2012)									
14	116242001	PROFIL, GUMENI VRATA 2100mm IK218(2012)	9.211.08.504 или одговарајуће	kom	5				
	116243801	PROFIL, GUMENI VRATA 1960mm IK218(2012)	9.211.08.505 или одговарајуће	kom	5				

Бр. Партије	Шифра ГСП-а	Назив дела	Каталогски број	Јед. мере	Орје нг. годишње количине	Назив произвођача и земља порекла понуђеног добра	Каталогски број или стандард понуђеног добра	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
15	116838001	PROFIL, GUMENI HLADNJAKA RASHLADNE TECNOSTI IK103F	СТРИ-163 или одговарајуће	М	40				
PROFIL, GUMENI VRATA TROLEJBUSA									
16	204190101	PROFIL, GUMENI KRILA VRATA UN.L-1930 321005	321-131601.002 или одговарајуће	kom	2				
	204191001	PROFIL, GUM.KRILA VRATA SPOLJ.L-1930 321005	321-131601.003 или одговарајуће	kom	2				
	204192801	PROFIL, GUM.STUBA VRATA VOZACA L-2030 321005	321-131600.004 или одговарајуће	kom	2				
	204193601	PROFIL, GUM.STUBA VRATA LEVI L-2030 321005	321-131600.030 или одговарајуће	kom	2				
	204194401	PROFIL, GUM.STUBA VRATA DESNI L-2030 321005	131600.030-01 или одговарајуће	kom	2				
	204195201	PROFIL, GUM.KRILA VRATA VOZACA L-1840 321005	321-131600.043 или одговарајуће	kom	2				
PROFIL, GUMENI VRATA TRAMVAJA DUWAG									
17	310322601	PROFIL, GUMENI VRATA SRED./ZAD.MOT.K OLA DUWAG	100-009-027 или одговарајуће	kom	5				
	310324201	PROFIL, GUMENI VRATA PRIKOLICE B4 DUWAG	T17KA-08-000/6 или одговарајуће	kom	5				
	310328501	PROFIL, GUMENI VRATA PREDNJIH MOT.KOLA DUWAG	100-009-035 или одговарајуће	kom	5				
20	102541401	PRSTEN, GUMENI 25.07X26.2 TRISTOP CILIND.PPT		kom	20				
35	114970901	ZAPTIVAC, GUMENI BOCNOG POV.STAKLA O345C	A.002.987.36.33 или одговарајуће	kom	10				
39	206060401	GUMA, ODBOJNA PLOCE JASTUKA BKM 321005	210300.002 AKSM или одговарајуће	kom	20				
40	108538701	VENTIL, SPOLJNOG PNEUMATIKA IK202	V3-20-6/W-1 или одговарајуће	kom	200				

Укупна вредност уговора, без укљученог ПДВ-а износи: _____ динара, (словима: _____), а са укљученим ПДВ-ом износи: _____ динара (словима: _____).

Продавац ће испоручити добра фцо магацин Купца.

Члан 5.

Промена уговорене цене могућа је након протекла 3 месеца од дана потписивања уговора за проценат раста или пада за више од 5% вредности динара у односу на ЕУР-о од дана потписивања уговора по просечном средњем курсу ЕУР-а/ДИН за месец који предходи подношењу захтева за

промену цена (средњи курс за сваки дан x број дана у месецу / број дана = просечни курс за предходни месец).

Уколико у току уговореног периода на тржишту наступе наведене околности, Продавац има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за промену цене.

У случају пада цене, Продавац је дужан да на захтев Купца достави сагласност на промену цене.

Испоруку добара по новој цени Продавац може да врши искључиво после пријема писане сагласности Купца, којом се, од тачно наведеног датума, дозвољава испорука добара по новим ценама Продавца.

Купац и Продавац су дужни да обавештења за промену цена доставе у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Евентуална промена јединичне цене из усвојене понуде Продавца у смислу претходних ставова овог члана могућа је само уз сагласност свих уговорних страна уз обавезно сачињен Анекс уговора, а важећа је за испоруке добара наручене након закључења Анекса.

Члан 6.

Уколико Продавац није у могућности да тражена добра испоручи Купцу на начин утврђен у члану 2 овог уговора, дужан је да о томе писмено обавести Купца и најкасније 2 (два) дана по добијању поруџбине, како би Купац добра могао набавити код другог добављача.

Уколико Купац предметна добра набави код другог добављача по већој цени него што је договорено по овом уговору, а из разлога наведених у претходном ставу, Продавац ће сносити разлику у цени од уговорене до износа веће цене.

Члан 7.

Продавац се обавезује да на име гаранције за добро извршење посла, приликом потписивања уговора, Купцу преда 1 (једну) потписану и оверену сопствену меницу, без означавања доспелости и меничне своте, као гаранцију за добро извршење посла (уредно извршење својих обавеза).

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Продавац се обавезује да Купцу преда менично писмо (овлашћење) за Купца, да Купац може попунити меницу на износ 10% уговорене вредности без ПДВ-а из члана 4. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Продавца, као и копију картона депонованих потписа овлашћених лица Извршиоца и копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице.

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Купац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспорука добара, делимична испорука добара, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и неотклањање неисправности у гарантном року.

Ако не наступе околности наведене у претходном ставу, Купац се обавезује да меницу из става 1. овог члана Продавцу врати у року од 3 дана по истеку гарантног периода.

Члан 8.

Купац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

- укупна вредности поруџбенице, са укљученим ПДВ-ом, у року од ____ дана од дана достављања исправне фактуре Купцу на плаћање.

Члан 9.

У случају да Продавац својом кривицом не испоручи добра у року из члана 2. уговора, сагласан је да му Купац обрачуна и наплати уговорну казну у висини од 1 % од укупно уговорене вредности из чл. 4 овог Уговора за сваки дан закашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не пређе износ од 5% уговорене вредности

Члан 10.

Продавац се обавезује да ће предметна добра испоручивати Купцу у траженом квалитету.

Гарантни период за партије _____ је _____ месеци рачунајући од дана испоруке предметних добара.

Продавац је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.

Продавац је дужан да отклони све неисправности у разумном року, најкасније 10 дана од пријема писаног позива Купца за отклањање неисправности.

Уколико у гарантном року дође до квара на возилу, и комисијски се констатује да је узрок квара испоручени део из било ког разлога, Продавац сноси све трошкове поправке и надокнаду штете услед стајања возила.

У случају штете биће формирана Комисија за утврђивање узрока штете, коју ће чинити два члана од стране Продавца и два члана од стране Купца, и то за сваки случај штете посебно.

Комисија ће записнички констатовати неисправности и узроке штете.

У случају да Продавац не отклони неисправности у року наведеном у претходном ставу, Купац неисправности може отклонити ангажовањем трећих лица о трошку Продавца. Продавац се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

Члан 11.

Продавац се обавезује да приликом испоруке добара, Купцу достави гарантни лист са условима гаранције и детаљним упутством за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара и провери њихове саобразности са декларисаним квалитетом и издатом гаранцијом.

За добра за коју произвођач даје гаранцију, Продавац је дужан исту пренети на Купца.

Уколико Купац у току уговореног периода, посумња у квалитет поједине испоруке, Продавац је дужан да на захтев Купца достави одговарајући документ ради потврде квалитета.

Члан 12.

Купац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом код за то компетентне организације (акредитоване лабораторије и сл.), а која је способна да то учини применом верификоване или документоване методе.

Трошкове спроведене контроле квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом сноси Продавац, уколико се контролом утврди одступање од траженог квалитета и порекла добара.

Члан 13.

Квантитативни и квалитативни пријем врши се у магацину Купца, Београд ул. Кнегиње Љубице 29.

Евентуалне рекламације на квалитет (видљиви недостаци) и квантитет Купац је дужан саопштити Продавцу одмах по пријему добара, а рекламацију за скривене недостатке Купац је дужан Продавцу саопштити без одлагања, одмах по сазнању за исту.

Продавац се обавезује да све евентуалне рекламације реши у року од 10 дана од дана пријема рекламације.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и достављања средства обезбеђења из члана 7. овог уговора.

Овај уговор се закључује на период од годину дана или до испуњења финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи.

Члан 15.

Сви спорови из овог Уговора решаваће се првенствено споразумно.

У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 16.

Промене овог Уговора важиће уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Уговора.

Члан 17.

За све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих Продавац задржава 2 (два), а Купац 5 (пет) примерака.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Жељко Милковић, дипл.маш.инж.

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ МОРА ДА ПОПУНИ ЗАГЛАВЉЕ МОДЕЛА УГОВОРА (ТАЧКА 1 МОДЕЛА УГОВОРА) КАО И СВЕ БИТНЕ ЕЛЕМЕНТЕ УГОВОРА (ЗА ПАРТИЈЕ ЗА КОЈЕ ДОСТАВЉА ПОНУДУ - ЦЕНЕ, НАЗИВ ПРОИЗВОЂАЧА ПОНУЂЕНОГ ДЕЛА, ЗЕМЉУ ПОРЕКЛА ПОНУЂЕНОГ ДОБРА, КАТАЛОШКИ БРОЈ ИЛИ СТАНДАРД ПОНУЂЕНОГ ДЕЛА, РОК ИСПОРУКЕ, НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ ПЕРИОД И ДРУГЕ УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ), ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА ЕЛЕМЕНТЕ УГОВОРА.

X МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници (СЛ.ФНРЈ бр. 104/46, СЛ.СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ.СФРЈ бр.46/96), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002), Одлуке Гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јавних инструмената платног промета (СЛ. СРЈ бр. 29/02 и 30/02) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ.РС 43/04)

ДУЖНИК:

Ул.

Матични бр:

ПИБ:

Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“

Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд

Матични бр. _ 07022662

ПИБ: _ 100049398

Текући рачун: __105-500122-59__

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повериоца бланко, соло менице за добро извршење посла

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу бр. _____, плативу по виђењу и овлашћује се _____ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____ године, **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника** – Издаваоца менице из његових новчаних средстава.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:

_____ године